

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 г.МОЗДОК РЕСПУБЛИКИ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

363759, РСО-АЛАНИЯ,
телефон: 8(86736)3-42-08
г.Моздок, ул.Первомайская, д.138, e-mail: ooow6mozdok@mail.ru

ПРИКАЗ

22.09.2025 г.

№69

**«О проведении социально-психологического тестирования лиц,
обучающихся МБОУ ООШ № 6 г.Моздока»**

На основании Приказа УО АМС Моздокского муниципального района РСО-Алания № 326 от 05.09.2025 г. «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях Моздокского района в 2025г» **приказываю:**

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в период с 06.10.2024г по 15.10.2025 года .
2. Ответственность за проведение тестирования возложить на зам.директора по УВР Морозову Т.В..
3. Утвердить рабочую группу, осуществляющую проведение тестирования в следующем составе:
 - 1) Директор школы – Будаичева Р.В.
 - 2) Зам.директора по УВР – Морозова Т.В..
 - 3) Руководитель ШМО классных руководителей – Кочнева И.В.
 - 4) Педагог- психолог-. Морозова Т.В.
4. Педагогу –психологу Морозова Т.В.. до начала тестирования:
 - ✓ Организовать получение информационного согласия в письменной форме обучающихся, достигших возраста 15 лет;
 - ✓ Организовать получение информационного согласия в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет;
 - ✓ Сформировать поименные списки обучающихся, участвующих в тестировании, составленные по итогам получения от обучающихся ИС в письменной форме об участии в тестировании (Приложение № 1).
5. Дрямовой Е.В.. – зам.директора по УВР:
 - ✓ Провести социально-психологическое тестирования согласно расписанию (Приложение № 2);
 - ✓ Организовать техническое сопровождение тестирования обучающихся;
 - ✓ Обеспечить направление акта передачи результатов тестирования в Управление образования АМС Моздокского муниципального района;
 - ✓ Обеспечить хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
6. Членам рабочей группы обеспечить безусловное соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранения результатов тестирования.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Р.В.Будаичева